

Revise cuidadosamente los paquetes y seleccione el más adecuado para su empresa. Todas las características incluidas se describen claramente a continuación. Le recomendamos encarecidamente que prepare gráficos (carteles, roll-ups, cabinas pop-up, etc.) para su stand.

GASTOS DE GESTIÓN

€ 250

Todas las empresas deben pagar una tarifa fija al registrarse en AMM Madrid. Esta tarifa cubrirá los siguientes conceptos:

- El catálogo oficial del evento en línea.
- Enchufe
- Acceso Wi-Fi por delegado
- 1 credencial de código QR por delegado para la entrada
- Hasta 10 invitaciones a sus contactos (estrictamente reservadas para los tomadores de decisiones/contratistas de empresas OEM y Tiers1 involucrados en la cadena de suministro, compras, desarrollo de productos y funciones técnicas). Se reserva el derecho de examinar y posiblemente rechazar cualquier invitación.

PAQUETE BÁSICO - 4 M²

€ 2.500 excl. VAT

1 Compañía - 1 Delegado

Un stand de 4 m² (2x2)

1 empresa - 1 delegado

Equipado con luces, 1 mesa, 3 sillas, moqueta y rótulo con nombre del expositor



- Un perfil detallado de su empresa en el catálogo en línea
- Acceso ilimitado al catálogo detallado en línea
- Una agenda de Citas Uno a Uno en base a su selección de contactos
- Acceso a las conferencias y talleres 10 y 11 de octubre
- Acceso al coffee break 10 y 11 de octubre

PAQUETE EJECUTIVO - 8 M²

€ 3.500 excl. VAT

1 Compañía - 2 Delegados

Un stand de 8 m² (4x2)

1 Compañía
2 Delegados

Equipado con luces, 2 mesas, 6 sillas, moqueta y rótulo con nombre del expositor



- Un perfil detallado de su empresa en el catálogo en línea
- Acceso ilimitado al catálogo detallado en línea
- Una agenda de Citas Uno a Uno en base a su selección de contactos
- Acceso a las conferencias y talleres 10 y 11 de octubre
- Acceso al coffee break 10 y 11 de octubre

PAQUETE DE LUJO - 12 M²

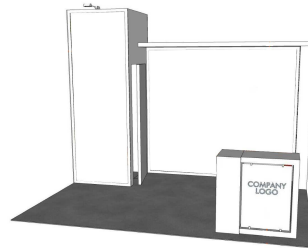
€ 6.000 excl. VAT

1 Compañía - 3 Delegados

Un stand de 12 m² (4x3)

1 Compañía
3 Delegados

Totalmente equipado con 1 mesa y 3 sillas, 1 mesa alta con 3 taburetes, 1 mostrador, 1 tótem/almacén, moqueta y 1 gráfico impreso para tótem



- Un perfil detallado de su empresa en el catálogo en línea
- Acceso ilimitado al catálogo detallado en línea
- Una agenda de Citas Uno a Uno en base a su selección de contactos
- Acceso a las conferencias y talleres 10 y 11 de octubre
- Acceso al coffee break 10 y 11 de octubre

***Fecha límite para confirmar paquete: 4 de septiembre**

PAQUETE PREMIUM 24 M²

€ 10.000 excl. VAT

1 Compañía - 4 Delegados

Un stand de 24 m² (6x4)

1 Compañía
4 Delegados

Totalmente equipado con 1 mesa y 3 sillas, 1 mesa alta con 3 taburetes, 1 mostrador, 1 almacén, moqueta y 1 gráfico impreso para el almacén



- Un perfil detallado de su empresa en el catálogo en línea
- Acceso ilimitado al catálogo detallado en línea
- Una agenda de Citas Uno a Uno en base a su selección de contactos
- Acceso a las conferencias y talleres 10 y 11 de octubre
- Acceso al coffee break 10 y 11 de octubre

***Fecha límite para confirmar paquete: 4 de septiembre**

Sus iniciales: _____

OPCIONES ADICIONALES

Delegado Adicional* (por persona)	Si	No	€ 300 excl. VAT
Buffet almuerzo - Octubre 10 & 11, 2023 (por persona)	Si	No	€ 70 excl. VAT
Cocktail de lanzamiento (Aproveche este cocktail VIP para conectar con otros asistentes) (precio por persona)	Si	No	€ 100 excl. VAT
Talleres**	Si	No	€ 1.500 excl. VAT
Gráficos en la pared de fondo (1 gráfico para un stand de 4m ²)	Si	No	€300 excl. VAT
Gráficos en la pared de fondo (2 gráficos para un stand de 8m ²)	Si	No	€ 600 excl. VAT
Publicidad en el Catálogo Oficial en línea***	Si	No	€ 2.000 excl. VAT

* Acceso a los talleres y al coffee break los días 10 y 11 de octubre

** Dirija un "Taller de Soluciones" sobre un tema relacionado con una de sus competencias específicas o innovación. El taller durará 30 minutos y reunirá entre 15 y 40 delegados dispuestos a asistir. Su tema se anunciará a través de las herramientas de promoción de AUTOMOTIVE MEETINGS MADRID 2023 (Marketing directo, comunicación en medios, etc. También se presentará en el Catálogo online, accesible a todos los delegados antes de la convención. Si desea dirigir un "Taller de Soluciones", facilite la siguiente información: título del tema, breve descripción (5-10 líneas). Los talleres se programan en paralelo a las Reuniones BtoB, el 10 o el 11 de octubre. Tenga en cuenta que nos reservamos el derecho de rechazar todas las solicitudes sin justificación.

*** Un anuncio de su empresa a dos caras. Deberá suministrar el material gráfico en inglés y español en JPG o PDF, con un tamaño por página de 14,5 x 21,5 cm y un sangrado de 0,5 mm en cada lado (un tamaño final de 15,5 x 22,5 cm). Fecha límite para confirmar y enviar los gráficos: 04 de septiembre.

OPCIONES DE PATROCINIO OCTUBRE 10&11, 2023

<p>PLATINO Sólo se concederá este paquete a 2 empresas. Un stand de 36m² + Un espacio de 15 minutos en la sesión plenaria del 10 de octubre de 2023. + Una agenda con reuniones aprobadas previamente. + Una página de publicidad en el catálogo en línea del evento. + Una página de publicidad a dos caras en el folleto del programa del evento en línea. + El logotipo de su empresa en el sitio web del evento y en otros materiales de marketing. + Acceso ilimitado a la convención para un máximo de 5 delegados.</p>	€ 20 000 excl. VAT
<p>ORO Un stand de 24m² + Una agenda con reuniones aprobadas previamente. + Una página de publicidad en el catálogo en línea. + Una página de publicidad a dos caras en el folleto del programa del evento en línea. + El logotipo de su empresa en el sitio web del evento y en otros materiales de marketing. + Acceso ilimitado a la convención para un máximo de 4 delegados.</p>	€ 15 000 excl. VAT
<p>PLATA Un stand de 12m² + Una agenda con reuniones aprobadas previamente. + Una página de publicidad en el catálogo en línea. + El logotipo de su empresa en el sitio web del evento y en otros materiales de marketing. + Acceso ilimitado a la convención para un máximo de 3 delegados.</p>	€ 8 000 excl. VAT
<p>ÁREA DE COFFE BREAK (EXCLUSIVA) Aproveche la oportunidad de apoyar una zona de bebidas gratuitas los días 10 y 11 de octubre. Esta zona consistiría en mesas en dos lugares diferentes donde los asistentes podrán tomar bebidas calientes y frías gratuitas. Es posible tener una pancarta enrollable, suministrada por usted, así como sus folletos suministrados en un estante.</p>	€ 6 000 excl. VAT
<p>OBSEQUIOS OFICIALES (EXCLUSIVOS) Se esperan más de 1600 asistentes a este evento. Cada uno de los asistentes recibirá un obsequio. Deberá suministrar y entregar los regalos en la dirección que le indiquemos.</p>	€ 5 000 excl. VAT
<p>CÓCTEL DE NETWORKING Un discurso de 5 minutos junto con los demás patrocinadores. + El logotipo de su empresa en la pared trasera del cóctel que se coloca en el escenario. + Acceso para un máximo de 5 invitados (excluyendo a sus participantes inscritos en los Encuentros BtoB). Para poder adquirir esta oportunidad de patrocinio, debe comprar al menos el "paquete básico".</p>	€ 5 000 excl. VAT
<p>CUADERNOS (EXCLUSIVOS) Dé la bienvenida a los asistentes con un cuaderno de calidad y bien impreso para que tomen notas durante la Convención. El logotipo del patrocinador se imprimirá en el cuaderno de papel. La cuota del patrocinador incluye el coste de los cuadernos.</p>	€ 5 000 excl. VAT
<p>CORDONES (EXCLUSIVOS) Se esperan más de 1600 asistentes a este evento. Cada uno de los asistentes recibirá un distintivo con el cordón. Suministre cordones con el nombre y el logotipo de su empresa y los distribuiremos junto con las insignias personales.</p>	€ 5 000 excl. VAT
<p>RECEPCIÓN/ENTRADA PRINCIPAL Nuestra recepción está siempre ocupada con los asistentes que solicitan asistencia. Suministre gráficos y folletos de presentación de su empresa. Pegaremos los gráficos en el mostrador y colocaremos los folletos en las estanterías.</p>	€ 3 000 excl. VAT

Sus iniciales: _____

OPCIONES DE PATROCINIO DE LAS CONFERENCIAS OCTUBRE 10, 2023

PROGRAMA DE CONFERENCIAS Un stand de 8m ² + Un espacio de 15 minutos en la sesión plenaria del 10 de octubre de 2023. + Una página de publicidad a dos caras en el programa del evento en línea. + Logotipo de la empresa publicado en la página web oficial del evento, en el programa del día de la conferencia. + El logotipo de su empresa en la pared trasera de la conferencia. + Una pancarta y un mostrador de información que se colocarán dentro de la sala de conferencias (la pancarta la proporcionará su empresa). + Acceso a la conferencia y al almuerzo buffet del 10 de octubre para un máximo de 8 asistentes. + Una agenda con reuniones preestablecidas y aprobadas.	€ 7 000 excl. VAT
ÁREA DE COFFE BREAK Un stand de 48m ² + Una página de publicidad en el folleto del programa del evento en línea. + El logotipo de su empresa publicado en el sitio web oficial del evento, en el programa del día de la conferencia. + El logotipo de su empresa en la pared trasera de la conferencia. + Una pancarta y un mostrador de información que se colocarán dentro de la sala de conferencias (la pancarta la proporcionará su empresa). + Acceso a la conferencia y al almuerzo buffet del 10 de octubre para un máximo de 5 asistentes. + Una agenda con reuniones preestablecidas y aprobadas.	€ 6 000 excl. VAT
BUFFET ALMUERZO Un stand de 4m ² . + Una página de publicidad en el folleto del programa del evento en línea. + El logotipo de su empresa publicado en la página web oficial del evento, en el programa del día de la conferencia. + El logotipo de su empresa en la pared trasera de la conferencia. + Folletos colocados en todas las mesas (estos folletos serán proporcionados por su empresa dos días antes del evento). + Una pancarta y un mostrador de información que se colocarán dentro de la sala de conferencias (la pancarta la proporciona su empresa). + Acceso a la conferencia y al almuerzo buffet del 10 de octubre para un máximo de 4 asistentes. + Una agenda con reuniones preestablecidas y aprobadas.	€ 6 000 excl. VAT
NETWORKING Un stand de 4m ² + Una página de publicidad en el folleto del programa del evento en línea. + El logotipo de su empresa publicado en el sitio web oficial del evento, en el programa del día de la conferencia. + El logotipo de su empresa en la pared trasera de la conferencia. + Una pancarta y un mostrador de información que se colocarán dentro de la sala de conferencias (la pancarta la proporcionará su empresa). + Acceso a la conferencia y al almuerzo buffet del 10 de octubre para un máximo de 5 asistentes. + Una agenda con reuniones preestablecidas y aprobadas.	€ 6 000 excl. VAT
FOLLETOS Este folleto se distribuirá a cada asistente y contendrá el programa de la conferencia, así como las biografías y fotografías de los ponentes. Incluiremos un anuncio de dos páginas de su empresa (el material gráfico en PDF de alta resolución será proporcionado por usted). No se incluirá ninguna otra publicidad.	€ 3 000 excl. VAT
CUADERNO DE NOTAS Puede proporcionar un cuaderno A5 con tantas páginas como desee para que los asistentes tomen notas durante el día de la conferencia. Colocaremos uno en cada asiento de la sala de conferencias. Su empresa deberá proporcionarlos y entregarlos a los organizadores siete días antes del evento.	€ 2 000 excl. VAT
OBSEQUIOS Puede proporcionar otros obsequios (como bolígrafos) que se entregarán a los asistentes presentes el día de la conferencia. Colocaremos uno en cada asiento de la sala de conferencias. Su empresa deberá proporcionarlos y entregarlos a los organizadores siete días antes del evento.	€ 2 000 excl. VAT
CORDONES Usted puede patrocinar los 150 lanyards que serán utilizados el día oficial de la conferencia por todos los asistentes. Los proporcionará su empresa y deberán entregarse a los organizadores siete días antes del evento.	€ 2 000 excl. VAT

Sus iniciales: _____

ORDEN DE COMPRA

CONFIRME SU SELECCIÓN:	TARIFA
<input type="checkbox"/> PAQUETE BÁSICO - stand 4 m ² : 1 compañía - 1 delegado	2.500 €*.....
<input type="checkbox"/> PAQUETE EJECUTIVO - stand 8 m ² : 1 compañía - 2 delegados	3.500 €*.....
<input type="checkbox"/> PAQUETE DE LUJO - stand 12 m ² : 1 compañía - 3 delegados	6.000 €*.....
<input type="checkbox"/> PAQUETE PREMIUM - stand 24m ² : 1 compañía - 4 delegados	10.000 €*.....
OPCIONES ADICIONALES	
<input type="checkbox"/> DELEGADO ADICIONAL	(____) x 300 €*.....
<input type="checkbox"/> BUFFET ALMUERZO OCTUBRE 10 & 11, 2023	€ 70 x= EUR *.....
<input type="checkbox"/> COCKTAIL VIP AMM	(____)x 100 €*.....
<input type="checkbox"/> TALLERES	1.500 €*.....
<input type="checkbox"/> GRÁFICOS EN LA PARED DEL FONDO (1 gráfico para un stand de 4m ²)	300 €*.....
<input type="checkbox"/> GRÁFICOS EN LA PARED DEL FONDO (2 gráficos para un stand de 8m ²)	600 €*.....
<input type="checkbox"/> PUBLICIDAD EN EL CATÁLOGO OFICIAL EN LÍNEA	2.000 €*.....
OPCIONES DE PATROCINIO	
<input type="checkbox"/> PATROCINADOR PLATINO	20.000 €*.....
<input type="checkbox"/> PATROCINADOR ORO	15.000 €*.....
<input type="checkbox"/> PATROCINADOR PLATA	8.000 €*.....
<input type="checkbox"/> ÁREA DE COFFE BREAK	6.000 €*.....
<input type="checkbox"/> OBSEQUIOS OFICIALES	5.000 €*.....
<input type="checkbox"/> CÓCTEL DE NETWORKING	5.000 €*.....
<input type="checkbox"/> CUADERNOS DE NOTAS	5.000 €*.....
<input type="checkbox"/> CORDONES	5.000 €*.....
<input type="checkbox"/> RECEPCIÓN/ENTRADA PRINCIPAL	3.000 €*.....
PATROCINIOS PARA LAS CONFERENCIAS	
<input type="checkbox"/> PROGRAMA DE CONFERENCIAS	7.000 €*.....
<input type="checkbox"/> ÁREA DE COFFEE BREAK	6.000 €*.....
<input type="checkbox"/> BUFFET ALMUERZO	6.000 €*.....
<input type="checkbox"/> NETWORKING	6.000 €*.....
<input type="checkbox"/> FOLLETOS	3.000 €*.....
<input type="checkbox"/> CUADERNO DE NOTAS	2.000 €*.....
<input type="checkbox"/> OBSEQUIOS	2.000 €*.....
<input type="checkbox"/> CORDONES	2.000 €*.....
<input checked="" type="checkbox"/> GASTOS DE GESTIÓN	250 €*.....
Gran total	
Impuestos (solo si aplica)*	
Neto debido a advanced business events	

CONDICIONES DE PAGO:

*Información adicional sobre los impuestos

- a) Su empresa está registrada en Francia, se debe pagar el impuesto francés (VAT)
- b) Su empresa está registrada en un país de la Unión Europea, excluyendo a Francia, el impuesto francés no es aplicable (debe comunicarlo a su administración fiscal). Indique el número de registro fiscal de la empresa facturada.
- c) Su empresa está registrada en un país no europeo, no se aplican impuestos.
- d) Su empresa está registrada en Italia, se debe pagar el impuesto italiano (VAT). Nuestra oficina de Roma le facturará e incluirá el importe del VAT.

Se requiere un pago inicial del 60%. Su cuenta debe estar liquidada antes del evento.
También se acepta el pago total en el momento de la reserva.

El pago puede realizarse mediante:

- Tarjeta de crédito (sólo visa, mastercard) de un establecimiento en línea
- Transferencia bancaria a nuestra cuenta (envíenos una copia del recibo por correo electrónico)

Nuestros datos bancarios:

- IBAN: FR76 3000 4008 0400 0107 2835 736
- Código BIC: BNPAFRPPXXX
- Banco: BNP PARIBAS PARIS-CENTRE AFFAIRES
- Dirección del banco: 8 - 10 avenue Ledru Rollin - 75012 Paris, France.

Envie el formulario completo a la siguiente dirección:
 abe - advanced business events- AUTOMOTIVE MEETINGS MADRID 2023
 10 rue de la Rochefoucauld, CS 50300, 92513, Boulogne Billancourt Cedex France
 Tel: +33 1 41 86 49 00 Fax: +33 (0)1 46 03 86 26
 Website: <http://spain.automotivemeetings.com/>
 E-Mail: automotivemeetings@advbe.com
 SAS au capital de 50 000 euros
 RCS Nanterre 515 013 506 - NAF: 8230Z

Sus iniciales: _____

Nombre del evento: **AUTOMOTIVE MEETINGS MADRID 2023 (denominado el "Evento")**

Fecha: **10 y 11 de octubre de 2023 (referido como la "Fecha")**

Lugar: **Madrid, IFEMA, la Institución Ferial de Madrid (referido como el "Lugar")**

Ciudad: **Madrid, España**

1/ ORGANIZACIÓN

El Evento está organizado por abe - advanced business events, una sociedad anónima con un capital declarado de 50000 euros, cuyo domicilio social se encuentra en 10 rue de la Rochefoucauld, CS 50300, 92513, Boulogne Billancourt Cedex Francia, en lo sucesivo denominado el Organizador.

2/ OBJETIVO

El presente reglamento rige las condiciones bajo las cuales el Organizador instala y desarrolla el evento. El presente acuerdo precisa las obligaciones y los derechos tanto para el Organizador como para la empresa firmante, de aquí en adelante denominado como Participante. Con la firma de este acuerdo el Participante se compromete formalmente a respetar las condiciones y términos generales.

3/ LUGAR Y FECHA

El Evento tendrá lugar en la Fecha y Lugar descritos previamente. El Organizador puede cancelar el evento o cambiar el lugar y la fecha en caso de que el lugar se encuentre indisponible, en caso fortuito o fuerza mayor. En tal caso, no existirá compensación o reembolso para el Participante. No obstante, el Organizador informará por escrito al Participante sobre la nueva fecha y lugar, garantizando la participación del Participante en el evento reprogramado sin costes adicionales.

4/ INSCRIPCIÓN, CANCELACIÓN, PAGO

- Se admite la participación de toda empresa, institución, organismo o administración que cuente con las competencias necesarias para entablar negociaciones con otros participantes. El Organizador se reserva el derecho de rechazar cualquier demanda de inscripción, por cualquier motivo que sea, sin tener que justificar su decisión.
- El Participante puede cancelar su registro hasta cuarenta y cinco días (45 o con anterioridad) antes del evento sin ninguna penalización y con el consecuente reembolso. Sin embargo, el Organizador conservará la cuota del 7,5% del importe total de la factura por los gastos y gestión administrativa.
- En caso de que el Participante cancele entre veintiún (21) y cuarenta y cuatro (44) días antes del evento, el Participante tendrá que abonar el 30% del importe total de su factura.
- Si la cancelación se realiza entre veinte (20) o menos días antes del evento, el Participante deberá pagar la suma total del importe de su factura de forma íntegra.
- Todas las facturas emitidas y enviadas al Participante deben ser abonadas con 5 días de anterioridad al evento a más tardar. El Organizador se reserva el derecho de denegar el acceso al evento mientras que el participante no haya saldado su factura.

5/ PRESTACIONES INCLUIDAS EN EL MONTO GLOBAL DE PARTICIPACIÓN

El Organizador se compromete a utilizar su experiencia, conocimiento y recursos disponibles para entregar los servicios descritos en el formulario adjunto a este acuerdo. El Participante entiende que el trabajo del Organizador no necesariamente debe producir los resultados comerciales inmediatos y directos.

6/ MEDIDAS PREVENTIVAS

El Organizador se compromete a implementar medidas de prevención, así como a aportar el material necesario, con el objetivo de impedir la propagación de enfermedades transmisibles. El Participante entiende que las medidas de prevención y el equipo de protección no proporciona un evento libre de riesgo, con lo que el Organizador no se responsabiliza de ninguna contaminación que ocurra durante la preparación y el desarrollo del evento.

7/ SEGURO

El Organizador es solo responsable por la instalación y desarrollo del evento. Sin embargo, el organizador no será legalmente responsable de ningún daño ocasionado por un tercero.

El Participante debe tener una póliza de seguros que cubra todos los daños causados por ellos, sus trabajadores o sus pertenencias a un tercero, o el equipo e instalaciones de un tercero durante la preparación y el desarrollo del evento.

El Participante debe tener una póliza de seguros que cubra todos los daños causados por un tercero hacia ellos, sus trabajadores, y pertenencias durante la preparación y el desarrollo del evento.

8/ APLICACIÓN DEL REGLAMENTO

El Organizador tiene derecho de tomar una resolución en cualquier otro caso no previsto en el presente reglamento, y aportar a este, las modificaciones o adjunciones necesarias que serán ejecutorias inmediatamente. Cualquier incumplimiento al presente reglamento puede traer como consecuencia la expulsión del participante en infracción, a la entera apreciación del Organizador, sin previo aviso y sin reembolso de la suma de la participación.

9/ USO DE LOGO DEL PARTICIPANTE

El Organizador se reserva el derecho de recuperar y utilizar el logotipo de la empresa participante en el material de marketing diseñado para promover el evento, mostrando una lista de las empresas registradas, llamada lista de participantes. Si el Participante no está de acuerdo y desea que su logotipo sea eliminado de tales materiales, deben enviar explícitamente su solicitud por escrito.

10/ ACUERDO

En caso de desacuerdo, el Participante deberá presentar una solicitud por escrito al Organizador y buscar un acuerdo amistoso. Si no se llega a un acuerdo amistoso, el tribunal de Nanterre, Francia, será el único tribunal competente para manejar el caso.

11/ POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y SEGURIDAD

El Participante entiende que el Organizador recopilará información detallada sobre su negocio con el único propósito de llevar a cabo el Evento y aportar los servicios descritos en el formulario de reserva adjunto. Hay más información disponible en el sitio web del Organizador: [privacidad, confidencialidad y gestión de la información personal](#)

Nombre de la Compañía:

Nombre del funcionario o representante autorizado:

Estoy de acuerdo con las condiciones generales de advanced business events:

Fecha y firma:

Envíe el formulario completo a la siguiente dirección:
abe - advanced business events- AUTOMOTIVE MEETINGS MADRID 2023
10 rue de la Rochefoucauld, CS 50300, 92513, Boulogne Billancourt Cedex Francia
Tel: +33 1 41 86 49 00 Fax: +33 (0)1 46 03 86 26
Website: <http://spain.automotivemeetings.com/>
E-Mail: automotivemeetings@advbe.com
SAS au capital de 50 000 euros
RCS Nanterre 515 013 506 - NAF: 8230Z

Sus iniciales: _____